

ОТЧЕТ

о работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

(наименование подведомственной организации)

в сфере противодействия коррупции за 4 квартал 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Результат реализации мероприятия
I. В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции			
1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работ по предупреждению коррупционных правонарушений	октябрь - декабрь 2024 год	С октября по декабрь 2024 года специалистом по персоналу формировался пакет документов
2.	Информирование родителей (законных представителей), учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	октябрь - декабрь 2024 год	Членами комиссии проводилось информирование в течение октября-декабря 2024 года
3.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	По мере необходимости октябрь - декабрь 2024 год	Коррупции не выявлено
4.	Информирование граждан и организаций о выявленных фактах коррупции, выявление и привлечение виновных лиц к ответственности	По факту октябрь - декабрь 2024 год	Коррупции не выявлено
5.	Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	октябрь - декабрь 2024 год	Ищенко Д.В. заместителем директора по комплексной безопасности обеспечивалось функционирование системы видеонаблюдения
6.	Ознакомление работников с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	При приеме на работу октябрь - декабрь 2024 год	При приеме на работу специалистом по персоналу осуществляется ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения
7.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении	декабрь 2024 год	На отчетном собрании в декабре 2024 года с работ-

	нии поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		никами проводилась разъяснительная работа о недопущении коррупционных действий
8.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Коррупции не выявлено
9.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	По факту обращения октябрь - декабрь 2024 год	Заместителем директора по информационно-аналитической работе Басовой И.А. ведется учет и контроль исполнения документов. Обращений граждан по факту коррупции не было
10.	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения	октябрь - декабрь 2024 год	На официальном Интернет-сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» размещалась актуальная информация по противодействию коррупции
11.	Проведено 3 (три) заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Октябрь-декабрь 2024 год	<u>октябрь 2024 г.:</u> 1..О принятии мер для исключения возможности фактов коррупции в учреждении <u>ноябрь 2024 г.:</u> 1..О проведении экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность 2. О Проведении анкетирования по вопросам проявления коррупции <u>декабрь 2024 г.</u> 1.Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения. 2.Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения.
12.	Проведение анкетирования по анализу деятельности учреждения направленной на борьбу с коррупцией	Ноябрь – 2024 г.	Заместителем директора по информационно-аналитической работе Басовой И.А.
II. В соответствии с планом мероприятий по предупреждению и противодействию корруп-			

ции			
1.	Обеспечение открытости информации по оказанию услуг в учреждении для поступающих, обучающихся, родителей	октябрь-декабрь 2024 год	Проводилось информирование родителей (законных представителей), обучающихся, работников - членами комиссии, руководителями структурных подразделений
2.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения	По мере необходимости октябрь - декабрь 2024 год	Коррупционные действия не выявлены
3.	Обеспечение контроля за организацией по противодействию коррупции в учреждении	октябрь - декабрь 2024 год	Членами комиссии осуществлялся контроль за организацией по противодействию коррупции в учреждении. Коррупциогенности не выявлено
4.	Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении	октябрь - декабрь 20234год	Руководителями структурных подразделений, членами комиссии в апреле - июне 2024 год проводился анализ и опыт других учреждений по вопроса предупреждения коррупции
5.	Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	При приеме на работу октябрь - декабрь 2024 год	При приеме на работу специалистом по персоналу осуществляется ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства, Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения
6.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	декабрь 2024 год	На общем собрании в декабре 2024 года с работниками проводилась разъяснительная работа о недопущении коррупционных действий

7.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (далее – Кодекс этики), Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения	1 раз в пол года	Руководителями структурных подразделений раз в пол года проводился контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников, Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников учреждения
8.	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном интернет-сайте учреждения	октябрь - декабрь 2024 год	На официальном Интернет-сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» размещалась актуальная информация по противодействию коррупции
9.	Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и другими организациями в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Коррупции не выявлено
10.	Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан	По факту обращения октябрь - декабрь 2024 год	Заместителем директора по информационно - аналитической работе Басовой И.А. ведется учет и контроль исполнения документов. Обращений граждан по факту коррупции не было
	Разработка анкет - опросников по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	ноябрь 2024 год	В соответствии с планом мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2024 год и на основании приказа от 06.11.2024 г. №188-о в феврале 2024 г. проведено анкетирование. Проявление коррупции не выявлено

Директор

Е.В. Гогжаева

Инженер
8(87934)6-11-86

С.А. Поляков