



Представитель руководителя
Директор ГБПОУ
«Ессентукский ЦР»

Е.В. Гогжаева

«09» января 2024 года

Представитель работников
председатель профсоюзной
организации

С.И. Алиева
«09» января 2024 года



Дополнения и изменения в Коллективный договор на 2022-2024 годы

Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья»

Утверждены на общем
собрании работников
ГБПОУ «Ессентукский ЦР»
«09» января 2024 г.
Протокол №01



Ставропольский край
г. Ессентуки
2024 год

**Внести в Коллективный договор
на 2022 – 2024 год следующие изменения и дополнения:**

1. Утвердить приложение №2 к Коллективному договору «Соглашение по охране труда на 2024 год» в новой редакции.
2. Утвердить приложение №3 к Коллективному договору «Перечень профессий, которым выдается бесплатно спецодежда, спецобувь и другие индивидуальные средства защиты на 2024 год» в новой редакции.
3. Утвердить приложение №4 к Коллективному договору «План мероприятий по обеспечению охраны труда на 2024 год» в новой редакции.
4. Утвердить приложение №5 к Коллективному договору «Приказ об организации работы по охране труда на 2024 год с приложениями» в новой редакции.
5. Утвердить приложение №8 к Коллективному договору «Выписка из плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения (фонд оплаты труда) на 2024 год» в новой редакции.
6. Настоящие изменения и дополнения вступают в силу с 09 января 2024 года.

ПРОТОКОЛ
общего собрания работников государственного бюджетного
образовательного учреждения «Ессентукский центр реабилитации
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

от 09 января 2024 г.

№01

численность – 115
присутствовало – 115
кворум – есть
Председатель – Алиева С.И.
Секретарь – Наумова А.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение в новой редакции приложений к Коллективному договору на 2022 -2024 год- докладчик юрисконсульт Машукова Е.А.

1. Слушали по первому вопросу юрисконсульта Машукову Е.А.
Машукова Е.А. сообщила, что в связи с началом 2024 года необходимо утвердить в новой редакции приложения к Коллективному договору на 2022 -2024 год:

- «Соглашение по охране труда на 2024 год»;
- «Перечень профессий, которым выдается бесплатно спецодежда, спецобувь и другие индивидуальные средства защиты на 2024 год»;
- «План мероприятий по обеспечению охраны труда на 2024 год»;
- «Приказ об организации работы по охране труда на 2024 год с приложениями»;
- «Выписка из плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения (фонд оплаты труда) на 2024 год»;

Решили:

Утвердить в новой редакции приложения к Коллективному договору на 2022-2024 год.

Голосовали:

«За» – 115 человек
«Против» – нет
«Воздержались» - нет
Единогласно

Председатель общего собрания

Секретарь

С.И. Алиева

А.В. Наумова



СОГЛАШЕНИЕ

по охране труда между работодателем и профсоюзным комитетом
ГБПОУ «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья» на 2024 год к Коллективному договору

№ п/п	Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во единиц	Стоимость работ ориентировочная (тыс. руб.)	Сроки выполнения в 2024 году	Ответственные за выполнение
1.	Приобретение журналов, бланков литературы, по охране труда.	Ед.	4	6,0	Апрель-октябрь	Тараненко И. Н. Заев А.В.
2.	Обучение и периодическая проверка знаний по: электробезопасности; тепловым и энергоустановкам; лифтеров, оказание первой помощи на производстве и др.	Чел.	5	20,0	Январь-декабрь	Тараненко И. Н. Заев А.В.
3.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов.	Чел.	5	15,0	Март-декабрь	Тараненко И. Н. Заев А.В.
4.	Обучение и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Монтаж системы АПС и СОУЭ.	Чел. Сис.	4	257,4	Январь-декабрь	Тараненко И. Н. Заев А.В.
5.	Приобретение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.	Чел.	по норме	130,8	Январь-декабрь	Тараненко И. Н. Заев А.В.
6.	Проведение испытания контуров заземления, сопротивления изоляции проводов и силовых устройств.	Сис.	комплексно	84,7	Март-сентябрь	Тараненко И. Н. Заев А.В.
7.	Медицинское обследование.	Чел.	по списку	250,0	по плану	Тараненко И. Н. Щербакова Н.А.
8.	Специальное питание.	Чел.	-	-	При необходимости	Тараненко И. Н. Щербакова Н.А.
9.	Специальная оценка условий труда.	Раб. места	по списку		При необходимости	Тараненко И. Н. Заев А.В.

Директор ГБПОУ «Ессентукский ЦР»

Председатель профсоюзного комитета

сп. специалист по охране труда
А.В. Заев

Е.В. Гогжаев

С.И. Алиев



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

С.И. Алиева

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«Ессентукский ЦР»

Е.В. Гогжаева

2024 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей, которым бесплатно выдается специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (СИЗ) работникам ГБПОУ «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» на 2024 год

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи (штуки, пары, комплекты)	Срок использования (мес.)
1	2	3	4	5
1.	Водитель автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 пара	дежурные
		Мыло туалетное	300гр.	1
		Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах	200мл.	1*
2.	Грузчик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12
3.	Техник-программист	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	12
4.	Уборщик территорий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	12
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	12
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
5.	Библиотекарь	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12

1	2	3	4	5
6.	Заведующий складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		<i>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</i>	<i>1 шт.</i>	<i>12</i>
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
7.	Механик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Перчатки с точечным покрытием	4 пары	12
		Очки защитные	1 шт.	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт.	до износа
8.	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Нарукавники из полимерных материалов	1 шт.	до износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	12
		Колпак или косынка	1 шт.	12
		Мыло туалетное	200 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>
9.	Лифтер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
10.	Мойщик посуды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	12
		Нарукавники из полимерных материалов	1 шт.	до износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	12
		Мыло туалетное	200 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>
11.	Старший лаборант	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Нарукавники из полимерных материалов	1 шт.	до износа

1	2	3	4	5
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар	12
		Очки защитные	1 шт.	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 шт.	до износа
12.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт.	Дежурный
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт.	Дежурные
		Мыло туалетное	300 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>
13.	Официант	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	12
		Колпак или косынка	1 шт.	12
14.	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.	12
		Нарукавники из полимерных материалов	1 шт.	до износа
		Колпак или косынка	1 шт.	12
		Мыло туалетное	200 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>
15.	Шеф-повар	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Колпак или косынка	1 шт.	12
		Мыло туалетное	200 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>
16.	Плотник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12
		<i>Перчатки с точечным покрытием</i>	<i>1 шт.</i>	<i>до износа</i>
		Очки защитные	1 шт.	до износа
		Наплечники защитные	1 шт.	дежурные

1	2	3	4	5
17.	Слесарь-ремонтник; Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	12
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	12
		Очки защитные	1 шт.	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	1 шт.	до износа
		Мыло туалетное	300гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>200мл.</i>	<i>1</i>
18.	Сторож (вахтер)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	12
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12
19.	Санитарка	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		<i>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</i>	<i>1 шт.</i>	<i>12</i>
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	12
		Мыло туалетное	200 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>
20.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	12
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	12
		<i>Перчатки с точечным покрытием</i>	<i>1 шт.</i>	<i>до износа</i>
		Боты или галоши диэлектрические	1 шт.	дежурные
		Перчатки диэлектрические	1 шт.	дежурные
		Очки защитные	1 шт.	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт.	до износа
		Мыло туалетное	300 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>200 мл.</i>	<i>1</i>

1	2	3	4	5
1.	Садовник	Фартук из полимерных материалов	1 шт.	12
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт.	до износа
2.	Старший мастер	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	до износа
23.	Мастер производственного обучения	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	до износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 пара	до износа
24.	Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		<i>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий,</i>	<i>1 шт.</i>	<i>12</i>
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 пара	до износа
25.	Врачи и средний медицинский персонал	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	12
		<i>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</i>	<i>1 шт.</i>	<i>12</i>
		Колпак	1 шт.	12
		Маска дыхательная	1 шт.	12
		Мыло туалетное	200 гр.	1
		<i>Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах</i>	<i>250 мл.</i>	<i>1</i>

* - Курсивом выделены строки, в которых обозначается замена предыдущему наименованию специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Нормы составлены в соответствии с:

1. Приложением к Приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.12.2014 г. № 997 н «Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятыми на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».

2. Приложением к Приказу Министерства социального развития России от 29.10.2021 г. № 766 н «Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

3. Приложением к Приказу Министерства социального развития России от 29.10.2021 г. № 767 н «Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

Примечание: Директору ГБПОУ «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» предоставляется право производить отдельные изменения указанных норм с учетом целесообразности в пределах ассигнований, выделяемых на эти цели.

Главный бухгалтер



И.Н. Тараненко

Специалист по охране труда



А.В. Заев

Кастелянша



О.В. Губатенко

ГБПОУ «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
С.И. Алиева
2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Ессентукский ЦР»
Е.В. Гогжаева
2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по обеспечению охраны труда в ГБПОУ «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Проводить вводный инструктаж с вновь поступившими работниками.	постоянно	Специалист по охране труда.
2.	Проводить первичные, повторные, внеплановые, целевые и др. инструктажи на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.	периодически, по срокам	Руководители структурных подразделений, мастера производственного обучения, специалист по охране труда.
3.	Установить контроль за своевременностью проведения обучения и инструктажей в соответствии с требованиями Минтруда и Минобразования РФ	постоянно	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда.
4.	Проверка состояния мастерских и их готовность к новому учебному году и периодическая проверка при необходимости.	до 30.08.2024г.	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений, мастера производственных обучений, специалист по охране труда.
5.	Проверить техническое и санитарное состояние всех помещений и готовность к работе в новом учебном году и осуществлять периодический контроль за соблюдением санитарных правил.	до 30.08.2024г.	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда.

1	2	3	4
6.	Провести проверку обеспеченности работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ.	Август-сентябрь 2024 г.	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений, кастаньяша, специалист по охране труда.
7.	Проводить присвоение 1 группы по электробезопасности электротехническому персоналу с регистрацией в журнале.	при приеме на работу	Ответственный за электробезопасность имеющий 1-ю группу по электробезопасности, комиссия по охране труда.
8.	Провести обучение по охране труда, электробезопасности, тепло и энергобезопасности в учебных центрах.	По графику обучения 2024 г. и по срокам.	Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда, комиссия по охране труда.
9.	Проводить «День охраны труда»	1 раз в месяц Согласно графику.	Комиссия по охране труда, Руководители структурных подразделений, специалист по охране труда.
10.	Проверка знаний по: - охране труда, - пожарной безопасности, - электробезопасности, - теплобезопасности, - энергобезопасности, - оказание первой помощи пострадавшим.	По срокам согласно графику	Комиссия по проверке знаний, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда.
11.	Провести испытание контуров заземления и сопротивления изоляции электрооборудования.	По окончании срока в 2024 г.	Заместитель директора по основной деятельности, начальник хозяйственного отдела.
12.	Провести испытание диэлектрических перчаток и ковриков.	По окончании срока в 2024 г.	Начальник хозяйственного отдела, ответственный за электрохозяйство.
13.	Проверять обеспеченность производственных, учебных и жилых помещений средствами пожаротушения и инвентарем, состояние пожарных кранов.	По срокам и постоянно	Комиссия по охране труда, руководители структурных подразделений, ответственные за пожарную безопасность.
14.	Организация занятий по охране труда и проверке знаний требований охраны труда.	Периодически по срокам	Комиссия по проверке знаний требований охраны труда, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда.

1	2	3	4
15.	Провести специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом № 426-ФЗ от 28.12.2013г. при условии создания новых рабочих мест.	Апрель-май 2024 г.	Комиссия по специальной оценке условий труда
16.	Проводить регулярно медицинские осмотры и контроль.	По срокам	Заведующий социально-медицинским отделением, Комиссия по медицинским осмотрам, руководители структурных подразделений, специалист по охране труда.

Специалист по охране труда



А.В. Заев

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и
лиц с ограниченными возможностями здоровья»**

П Р И К А З

от «09» мевра 20 24 года г. Ессентуки

№ 39-0

Об организации работы
по охране труда

В соответствии с «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 г. № 197 – ФЗ, в связи с кадровыми изменениями и в целях организации работы по обеспечению здоровых и безопасных условий труда в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (далее – центр реабилитации)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1) положение об организации работы по охране труда в центре реабилитации (приложение № 1);

2) положение о комиссии по охране труда в центре реабилитации (приложение № 2);

3) положение о порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда и инструктажей (приложение № 3).

2. Заместителям директора, заведующим структурными подразделениями, заведующему общежитием, старшим мастерам производственного обучения, мастерам производственного обучения, преподавательскому составу обеспечить здоровые и безопасные условия труда работников и обучающихся в курируемых отделах, мастерских, классах и на участках центра реабилитации.

3. Заместителю директора по комплексной безопасности Ищенко Дмитрию Владимировичу или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

электрическому хозяйству;

пожарной и электрической безопасности;

работе на тепловых энергоустановках;

надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией зданий, сооружений, гаража, автотранспорта, платформы подъемной для инвалидов, своевременным и качественным ведением планового, текущего и предупредительных ремонтов зданий, машин и механизмов, сооружений и оборудования;

соблюдению исправного состояния и безопасной эксплуатации служебных помещений, жилых комнат и оборудования;

соблюдению исправного состояния внутренних систем водоснабжения, канализации, отопления, электроснабжения, телефонизации, пожарной сигнализации и др.

4. Инженеру Полякову Сергею Александровичу или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

пожарной безопасности;

гражданской обороне;

предотвращению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

антикоррупционной деятельности;

соблюдению исправного состояния пожарной сигнализации и пожарного оборудования.

5. Заместителю директора по информационно-аналитической работе Басовой Ирине Анатольевне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников информационно-аналитического центра;

надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией компьютерной, организационной техники и др.

6. Заместителю директора по основной деятельности Болговой Елене Александровне или лицу его замещающему:

1) осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников отделения учебно-профессиональной реабилитации и обучающихся;

надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией компьютерной, организационной техники и др.

2) назначить ответственных мастеров производственного обучения:

за соблюдением требований охраны труда в производственных мастерских, в классах спец. технологии и др.

за организацию контроля содержания мастерских и классов спец. технологии;

за безопасную эксплуатацию электрооборудования, качественного и своевременного проведения ремонтов;

за исправное состояние и безопасную эксплуатацию компьютерной и организационной техники;

за содержанием закрепленных территорий, участков и пешеходных дорожек в надлежащем порядке и чистоте;

3) назначить ответственного за соблюдением требований охраны труда в читальном зале, в книгохранилищах и в подсобных помещениях и др. (библиотекарь);

4) назначить ответственного за соблюдение требований охраны труда и организацию контроля за исправным состоянием приборов, наглядных пособий

и помещений лаборатории в технически исправном состоянии (старший лаборант).

7. Заведующему отделением воспитательной работы и социально-психологической реабилитации Митченко Ольге Владимировне или лицу его замещающему:

1) осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников отделения воспитательной работы и социально-психологической реабилитации и обучающихся;

надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией компьютерной, организационной техники и др.

2) назначить ответственных воспитателей, в том числе и дежурных:

за соблюдением норм и правил поведения в общежитии;

за соблюдением спального режима;

за соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности;

за оказание первой доврачебной помощи и др.

3) назначить ответственного за соблюдение требований охраны труда, техническое и санитарное состояние волейбольной площадки, теннисных кортов, спортивных снарядов и тропы здоровья и др. (инструктор по физической культуре).

8. Заведующему отделением творческой реабилитации Алиевой Светлане Ивановне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников отделения творческой реабилитации и обучающихся;

надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией компьютерной, организационной техники, музыкального оборудования и др.

9. Заведующему социально-медицинским отделением Щербаковой Натальи Александровне или лицу его замещающему:

1) осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников социально-медицинского отделения;

надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией компьютерной, организационной техники, медицинского оборудования и др.

2) назначить ответственных медицинских работников, в том числе дежурных:

за соблюдением требований по охране труда, пожарной и электробезопасности;

за проверку санитарного состояния жилых комнат в общежитиях (с записью в журнале);

за проверку приготовленных завтраков, обедов, ужинов в столовой

за оказание неотложной медицинской помощи обучающимся и сотрудникам учреждения;

за своевременное медицинское обследование;

за использование средств индивидуальной защиты (СИЗ) и др.

3) назначить ответственного за соблюдение требований охраны труда и техническое состояние тренажеров, спортивных снарядов и санитарное состояние зала ЛФК (инструктор по лечебной физкультуре).

10. Шеф-повару Пугач Валентине Викторовне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда кухни-столовой;

соблюдением норм и правил содержания продовольственного склада, хранением продуктов питания;

обеспечению выдачи необходимых средств индивидуальной защиты рабочему персоналу кухни-столовой (спецодежды, смывающих и обезвреживающих средств);

соблюдению технически исправного состояния оборудования кухни-столовой и др.;

безопасной эксплуатации имеющегося оборудования;

11. Заведующему общежитием Дючковой Лилии Николаевне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

соблюдению требований охраны труда, пожарной и электробезопасности;

обеспечению здоровых и безопасных условий труда проживающих в общежитиях;

соблюдению технического и санитарного состояния помещений и имущества в жилых комнатах и др.

12. Заведующему складом Алексеевой Ольге Валерьевне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда;

соблюдением норм и правил содержания бельевого склада и камеры хранения;

обеспечению выдачи необходимых средств индивидуальной защиты (спецодежды, смывающих и обезвреживающих средств);

соблюдению удовлетворительного технического состояния стеллажей, мест складирования и др.;

организации контроля содержания складов в технически исправном состоянии и др.;

безопасной эксплуатации имеющегося оборудования;

соблюдению санитарно – гигиенических норм и правил;

соблюдению требований охраны труда при перемещении и складировании грузов.

13. Главному бухгалтеру Тараненко Инне Николаевне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых и безопасных условий труда работников бухгалтерии;

организации надзора за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией компьютерной и организационной техники и др.

14. Специалисту по персоналу Машуковой Елене Александровне или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

обеспечению здоровых безопасных условий труда работников администрации центра;

включению в должностные инструкции работников центра обязанностей по охране труда, электробезопасности и противопожарной безопасности, необходимой стажировки на рабочем месте и др.

15. Специалисту по охране труда Заеву Александру Викторовичу или лицу его замещающему, осуществлять организацию и координацию деятельности центра реабилитации по:

оказанию организационно-методической помощи руководителям структурных подразделений, при разработке инструкций по охране труда, программ первичного инструктажа на рабочих местах, проведения инструктажей и занятий по проверке знаний требований охраны труда;

обучению по охране труда должностных лиц центра реабилитации в установленном порядке в учебном центре, не реже одного раза в три года;

проверке в установленные сроки ведения журналов по охране труда у лиц ответственных за проведение первичного инструктажа на рабочих местах (руководителей подразделений, мастеров профессионального обучения), ведения журналов учета занятий по проверке знаний требований охраны труда;

16. Обще руководство работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда в центре реабилитации оставляю за собой.

17. Данный приказ довести до указанных в нем должностных лиц под подпись.

18. Признать утратившим силу приказ Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» от 09 января 2023 г. № 41-о «Об организации работы по охране труда».

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Гогжаева

Приказ подготовил:
Заместитель директора
по комплексной безопасности
Ищенко Д.В.

Приказ направить: в дело, заместителям директора, руководителям структурных подразделений

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы по охране труда (далее – положение по ОТ) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (далее – центр реабилитации) разработано в соответствии с «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2002 г. № 197 – ФЗ, приказом Минтруда России от 19.08.2016 г. № 438 н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.10.2016 N 44037).

Положение по ОТ распространяется на все структурные подразделения центра реабилитации.

1.2. Законодательной и нормативной основой работы по охране труда в центре реабилитации являются: Конституция Российской Федерации, основы законодательства Российской Федерации об охране труда, постановления Правительства Российской Федерации и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ). СНИП. СанПиН, распоряжения, приказы Минобразования России, нормативные правовые акты по охране труда.

1.3. Руководство всей деятельностью по охране труда в центре реабилитации осуществляется директором.

1.4. Организация работы по охране труда осуществляется специалистом по охране труда.

1.5. Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда и технике безопасности осуществляет комиссия по охране труда. Комиссия создается на паритетной основе из представителей профсоюзного комитета (далее – профком) и представителей администрации центра реабилитации. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ.

**2. Организация административно-общественного контроля
по охране труда**

2.1. Административно-общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации центра реабилитации и профсоюзной организации.

2.2. В целях систематического контроля за состоянием охраны труда и техники безопасности организуется следующая система контроля:

1. Осуществляют контроль заведующие кабинетами, лабораториями, учебными мастерскими, заведующий общежитием, кружков и секций, начальник хозяйственного отдела, которые ежедневно до начала работы (занятий) проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности принимают меры к безусловному немедленному устранению обнаруженных недостатков. Недостатки, которые не могут быть устранены немедленно доводятся до администрации центра реабилитации.

2. Осуществляют контроль заместители директора центра реабилитации специалист по охране труда, которые один раз в полугодие проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех зданиях и помещениях, принимают меры к устранению выявленных недостатков. На основании проверки состояния охраны и техники безопасности издается приказ директора центра реабилитации.

3. Осуществляет контроль директор центра реабилитации совместно с председателем профкома, которые изучают материалы административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, заслушивают на совместных заседаниях администрации и профсоюзного комитета лиц, ответственных за выполнение соглашения по охране труда, планов, приказов, предписаний, проводят анализ происшедших несчастных случаев. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда и техники безопасности издается приказ директора центра реабилитации.

4. Осуществляет контроль комиссия по приемке центра реабилитации к новому учебному году и вышестоящие органы.

3. Должностные обязанности руководителей и специалистов центра реабилитации по охране труда

Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным обязанностям руководителей и специалистов центра реабилитации, утверждаются директором по согласованию с профкомом и доводятся до соответствующих работников под подпись.

3.1. Директор центра реабилитации осуществляет руководство всей деятельностью по охране труда в учреждении:

- обеспечивает условия проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и

ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;

- организует контроль за соблюдением работниками центра реабилитации законодательных и иных нормативных правовых актов в области охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности;

- назначает приказом лиц ответственных за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, кабинете ЛФК, общежитии и т.п., а также во всех подсобных помещениях;

- утверждает по согласованию с профкомом, должностные обязанности по охране труда для персонала центра реабилитации и ежегодно доводит их соответствующим работникам под подпись;

- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса:

- организует совместно с профкомом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в центре реабилитации, выносит на обсуждение Педагогического совета или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

- осуществляет поощрение работников центра реабилитации за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и обучающихся;

- организует в установленном порядке работу комиссии по приемке центра реабилитации к новому учебному году, подписывает акты приемки;

- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, социальной защиты, государственного надзора и технических инспекций труда;

- заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда;

- подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;

- утверждает совместно с профкомом инструкции по охране труда для работников и обучающихся, один раз в 5 лет организует пересмотр инструкций;

- принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работников и обучающихся с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работников;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

3.2. Заместитель директора по основной деятельности:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;
- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;
- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимися в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует с участием заместителя директора по комплексной безопасности своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, общежития, актового зала, а также подсобных помещений;
- контролирует своевременное проведение инструктажей работников и обучающихся и их регистрацию в журналах;
- проводит совместно с заместителем по комплексной безопасности и профкомом административно-общественный контроль (II ступень) по охране труда, безопасности использования, хранения учебных приборов и

оборудования, химических реактивов, технических и наглядных средств обучения, мебели для обучающихся;

- своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями, в том числе самодельного, установленного в мастерских, учебных и других помещениях без соответствующего акта разрешения, приостанавливает образовательный процесс в помещениях центра реабилитации, если там создаются опасные условия здоровью работников и обучающихся;

- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала подчиненных структурных подразделений центра реабилитации;

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.3. Заместитель директора по комплексной безопасности:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;

- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;

- обеспечивает соблюдение в центре реабилитации норм и правил охраны труда;

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- организует расследование несчастных случаев на производстве, происшедших с работниками центра реабилитации, сообщает о каждом групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или со смертельным исходом в органы государственного надзора;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

- организует с участием заместителя директора по основной деятельности своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, общежития, актового зала, а также подсобных помещений;

- контролирует своевременное проведение инструктажей работников и обучающихся и их регистрацию в журналах;

- проводит совместно с заместителем по основной деятельности и профкомом административно-общественный контроль (II ступень) по охране

труда, безопасности использования, хранения оборудования, химических реактивов, технических средств обучения, мебели для обучающихся;

- выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками и обучающимися;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала подчиненных структурных подразделений центра реабилитации;

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и других построек центра реабилитации, технологического, энергетического оборудования, машин и механизмов осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатацию транспортных средств на территории центра реабилитации;

- планирует и организует проведение периодического обучения работников центра реабилитации по вопросам обеспечения пожарной безопасности, гражданской обороне, предотвращению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, антикоррупционной деятельности;

- обеспечивает соблюдение исправного состояния пожарной сигнализации и пожарного оборудования.

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей и техники безопасности в части обеспечения по:

- электрическому хозяйству;

- пожарной и электрической безопасности;

- работе на тепловых энергоустановках;

- надзору за исправным состоянием и безопасной эксплуатацией зданий, сооружений, гаража, автотранспорта, платформы подъемной для инвалидов, своевременным и качественным проведением планового, текущего и предупредительных ремонтов зданий, сооружений и оборудования;

- соблюдению исправного состояния и безопасной эксплуатации служебных помещений, жилых комнат и оборудования;

- соблюдению исправного состояния внутренних систем водоснабжения, канализации, отопления, электроснабжения, телефонизации, пожарной сигнализации и др.

3.4. Заместитель директора по информационно-аналитической работе:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;

- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в учебно-воспитательном процессе технических и наглядных средств обучения;
- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.5. Заведующий отделением учебно-профессиональной реабилитации:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;
- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;
- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимся в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности и принятых по акту в эксплуатацию;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;
- контролирует своевременное проведение инструктажей и их регистрацию в журналах;
- определяет методику, порядок обучения безопасности жизнедеятельности, осуществляет проверку знаний;
- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала, организует оборудование уголка охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.6. Заведующий отделением воспитательной работы и социально-психологической реабилитации:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;
- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;
- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимся в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- разрешает проведение образовательного процесса при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности и принятым по акту в эксплуатацию;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;
- контролирует своевременное проведение инструктажей и их регистрацию в журналах;
- определяет методику, порядок обучения безопасности жизнедеятельности, осуществляет проверку знаний;
- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала, организует оборудование уголка охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.7. Заведующий отделением творческой реабилитации:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;
- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимися в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

- разрешает проведение образовательного процесса при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности и принятым по акту в эксплуатацию;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;

- контролирует своевременное проведение инструктажей и их регистрацию в журналах;

- определяет методику, порядок обучения безопасности жизнедеятельности, осуществляет проверку знаний;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала, организует оборудование уголка охраны труда и техники безопасности;

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.8. Заведующий социально-медицинским отделением:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;

- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимися в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых приборов, медицинского оборудования, технических и наглядных средств медицинского назначения;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;

- контролирует своевременное проведение инструктажей и их регистрацию в журналах;

- определяет методику, порядок обучения безопасности жизнедеятельности, осуществляет проверку знаний;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала, организует оборудование уголка охраны труда и техники безопасности;

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.9. Шеф-повар:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом Центра реабилитации;

- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимся в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых приборов, столового оборудования, технических и наглядных средств кухонного назначения;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;

- контролирует своевременное проведение инструктажей и их регистрацию в журналах;

- определяет методику, порядок обучения безопасности жизнедеятельности, осуществляет проверку знаний;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала, организует оборудование уголка охраны труда и техники безопасности;

- принимает меры совместно с профкомом по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой;

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

3.10. Начальник хозяйственного отдела хозяйственного обслуживания персонала:

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными

нормативными документами и иными актами по охране труда и Уставом центра реабилитации;

- организует работу по соблюдению в центре реабилитации норм и правил охраны труда;

- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и обучающихся;

- немедленно сообщает о происшедшем несчастном случае с обучающимся в вышестоящий орган управления образованием, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования;

- обеспечивает контроль за безопасностью используемых приборов, вспомогательного оборудования, технических и наглядных средств вспомогательного назначения;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда;

- контролирует своевременное проведение инструктажей и их регистрацию в журналах;

- определяет методику, порядок обучения безопасности жизнедеятельности, осуществляет проверку знаний;

- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (первичный и повторные) персонала, организует оборудование уголка охраны труда и техники безопасности;

- несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения охраны труда и техники безопасности.

- обеспечивает учебные кабинеты, мастерские, общежитие, бытовые, вспомогательные и другие помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;

- организует проведение ежегодных измерений сопротивления электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, сосудов работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях центра реабилитации в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;

- своевременно организует осмотры и ремонт зданий центра реабилитации;

- организует обеспечение работников центра реабилитации спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в

соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающимся при проведении общественно полезного, производительного труда, практических и лабораторных работ и т.п.;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, списку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

3.11. Председатель профкома центра реабилитации:

- организует совместно с директором административно-общественный контроль, лично проводит III ступень контроля за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда, быта и отдыха работников и обучающихся;

- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь; ежегодно заключает с администрацией центра реабилитации соглашения по охране труда;

- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий охраны труда, подводит итоги их выполнения один раз в полугодие;

- осуществляет защиту социальных прав работников и обучающихся центра реабилитации;

- проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

- представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

3.12. Заведующий общежитием, старший лаборант, старший мастер производственного обучения, мастера производственного обучения, преподаватели, воспитатели, культорганизатор, кухонные рабочие, медицинские сестры и т.п.

- осуществляют организацию безопасности и административно-общественный контроль (I ступень) состояния рабочих мест, учебного оборудования, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

- не допускают проведения занятий, работы кружков, секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- разрабатывают и периодически пересматривают не реже одного раза в пять лет инструкции по охране труда, представляет их на утверждение администрации по охране труда;

- контролируют оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а

каждого рабочего места инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

- проводят или организуют проведение преподавателем (матером) инструктажа по охране труда с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале установленного образца;

- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводят до сведения директора, заместителей директора центра реабилитации о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и обучающихся (заниженность освещенности, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминисцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);

- подают в установленном порядке заявки на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и обучающихся;

- несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

- обеспечивают безопасное проведение учебно-воспитательного процесса;

- оперативно извещают руководство о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

- проводят инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях;

- организует изучение обучающимися правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;

- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса;

- осуществляет контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

3.13. Специалист по охране труда:

- осуществляет контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.

- разрабатывает мероприятия по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве;

- разрабатывает методическое обеспечение вопросов по охране труда;

- осуществляет контроль за соблюдением в подразделениях учреждения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;

- изучает условия труда на рабочих местах, подготавливает и вносит предложения о разработке и внедрении более совершенных конструкций

оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и противопожарной безопасности;

- участвует в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния пожарной безопасности, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровья работников или могут привести к аварии, пожару, принимать меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в цехах, на участках, на рабочих местах;

- совместно с другими подразделениями учреждения проводит работы по специальной оценке условий труда и сертификации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие требованиям охраны труда и противопожарной безопасности;

- участвует в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, противопожарной безопасности, а также оказывать организационную помощь по выполнению разработанных мероприятий;

- контролирует своевременность проведения соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований состояния оборудования, машин и механизмов, электрической проводки, заземления, огнетушителей, пожарных гидрантов, соблюдение графиков замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением действующих норм, правил и инструкций по охране труда, стандартов безопасности труда в процессе производства, а также в проектах новых и реконструируемых производственных объектов, участвовать в приемке их в эксплуатацию;

- участвует в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанными с выполнением ими трудовых обязанностей;

- оказывает подразделениям учреждения методическую помощь в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или опасные условия труда; в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, при

разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов учреждения, системы стандартов безопасности труда; по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда и пожарной безопасности;

- проводит вводные инструктажи по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, обучающимися, прибывшими на производственное обучение, координирует проведение первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа;

- обеспечивает обучение руководителей и специалистов по охране труда, совместно с заведующим социально-медицинского отделения обучение работников методам и приемам оказания первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве;

- контролирует проведение обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями;

- осуществляет проверки знаний работников требований охраны труда;

- осуществляет контроль за организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств, а также правильным расходованием в подразделениях учреждения средств, выделенных на выполнение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности;

- участвует в мероприятиях, направленных на сохранение жизни и здоровья обучающихся, сотрудников по обеспечению их безопасными условиями труда в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;

- проводит совместно с заместителем по комплексной безопасности, заместителем по основной деятельности и профкомом административно-общественный контроль (II ступень) по охране труда, безопасности использования, хранения оборудования, химических реактивов, технических средств обучения, мебели для обучающихся;

4. Инструктаж обучающихся и работников центра реабилитации по охране труда

5.1. В соответствии с «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2002 г. № 197 – ФЗ и Постановлением Минтруда России и Минобрнауки России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», по характеру и времени проведения инструктажи по безопасности труда подразделяются на:

- вводный;

- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

5.2. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, а также со студентами в начале учебного года по предметам повышенной опасности (физика, химия, информатика, физкультура, трудовое и профессиональное обучение), при занятиях в кружках и спортивных секциях. Вводный инструктаж проводится по программе утвержденной директором центра обучения по согласованию с профсоюзным комитетом с записью в «Журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда».

Вводный инструктаж с обучающимися проводится преподавателем (мастером производственного обучения, заведующим кабинетом, лабораторией, классным руководителем) на первом уроке в начале учебного года с записью в классном журнале.

5.3. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной (учебной) деятельности проводят со всеми вновь принятыми на работу лицами, с работниками, выполняющими новую для них работу, командированному, временными работниками, со студентами перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждого нового раздела учебного предмета повышенной опасности, при занятиях в кружках и спортивных секциях, при проведении внеклассных мероприятий.

Первичный инструктаж проводится по программам утвержденным директором центра реабилитации по согласованию с профсоюзным комитетом руководителем структурного подразделения с записью в «Журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте».

Первичный инструктаж с обучающимися проводится преподавателем (мастером производственного обучения, заведующим кабинетом, лабораторией, классным руководителем) перед началом изучения нового раздела программы по предметам повышенной опасности с записью в классном журнале.

5.4. Повторный инструктаж проходят все работники независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, а также студенты по предметам повышенной опасности не реже одного раза в полугодие.

Повторный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

5.5. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работающими или обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 дней.

Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, со студентами учебной группы. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.6. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне учреждения и т.п.); ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие документы; проведении экскурсий на предприятия, организации внеклассных мероприятий со студентами (экскурсии, походы, слеты, спортивные соревнования и др.), при организации со студентами общественно полезного, производительного труда.

Целевой инструктаж с обучающимися проводится руководителем мероприятия с записью в «Журнале инструктажа обучающихся по технике безопасности при организации общественно полезного, производительного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий».

5.7. О проведении с работниками вводного инструктажа работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а остальных видов инструктажа - в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

5.8. Проведение с обучающимися вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, повторного и внепланового инструктажей фиксируется в классном журнале по соответствующим предметам, со студентами, занимающимися в кружках и спортивных секциях - в рабочем журнале руководителя, а целевого - в журнале инструктажа обучающихся по технике безопасности при организации общественно полезного и производительного труда и проведении внеклассных мероприятий.

6. Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов центра реабилитации

6.1. Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов центра реабилитации осуществляется в соответствии с Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

7. Порядок расследования несчастных случаев

7.1. Расследование несчастных случаев в центре реабилитации осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации.

Специалист по охране труда

А.В. Заев

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

В целях сотрудничества по охране труда между профсоюзным комитетом и работниками центра реабилитации создать и утвердить комиссию по охране труда в нижеследующем составе:

от администрации:

Басова Ирина Анатольевна – заместитель директора по информационно-аналитической работе (удостоверение от 17.03.2022 г. серия ПК 05 № 186 по проверки знаний требований охраны труда) – председатель комиссии.

Митченко Ольга Владимировна – заведующая отделением воспитательной работы и социально-психологической реабилитации (удостоверение от 17.03.2022 г. серия ПК 05 № 187 по проверке знаний требований по охране труда) – член комиссии.

Пугач Валентина Викторовна – шеф-повар (удостоверение от 17.03.2022 г. серия ПК 05 № 197 по проверке знаний требований охране труда) – член комиссии.

На основании протокола заседания профсоюзного комитета центра реабилитации от 11.01.2024 г. № 1 в состав комиссии по охране труда от профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации:

Алиева Светлана Ивановна – заведующая отделением творческой реабилитации, председатель профсоюзного комитета (удостоверение от 17.03.2022 г. серия ПК 05 № 188 по проверке знаний требований охраны труда) – член комиссии.

Мирошниченко Ирина Анатольевна – заведующая отделением учебно-профессиональной реабилитации (удостоверение от 17.03.2022 г. серия ПК 05 № 183 по проверке знаний требований охраны труда) – член комиссии.

Васильева Элла Александровна – старшая медицинская сестра социально-медицинского отделения (удостоверение от 17.03.2022 г. серия ПК 05 № 193 по проверке знаний требований охраны труда) – член комиссии.

Специалист по охране труда



А. В. Заев

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обучению и проверке знаний требований охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»

В целях организации и проведения обучения работников центра реабилитации по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, включая пожарную безопасность, электробезопасность, оказание первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве, а так же реализации нормативно-правового обеспечения проведения инструктажей на рабочем месте работников центра реабилитации утвердить комиссию в нижеследующем составе:

Ищенко Дмитрий Владимирович – заместитель директора по комплексной безопасности – председатель комиссии.

Болгова Елена Александровна – заместитель директора по основной деятельности – заместитель председателя комиссии.

Заев Александр Викторович – заведующий отделением хозяйственного обеспечения персонала – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Щербакова Наталья Александровна – заведующий социально-медицинским отделением.

Петрова Елена Николаевна – старший мастер производственного обучения.

Ястребов Николай Владимирович – мастер производственного обучения, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.

Специалист по охране труда



А. В. Заев

Утверждаю
Директор ГБПОУ
«Ессентукский ЦР»


Е.В. Гогжаева
«09» 01 2024 г.



**Выписка из плана
финансово-хозяйственной деятельности учреждения**

Фонд заработной платы на 2024 год составляет 42 466 940,00
(Сорок два миллиона четыреста шестьдесят шесть тысяч четыреста
девятьсот сорок) рублей, 00 коп.

Главный бухгалтер



И.Н. Тараненко